

Ž Á D O S T

o poskytnutí zápůjčky z Fondu rozvoje bydlení města Staré Město

1. Žadatel

fyzická osoba

jméno a příjmení: _____ rodné číslo: _____
trvalý
pobyt: _____
kontaktní telefon: _____
zaměstnání: _____
adresa pro doručování písemností: _____
číslo účtu žadatele, ze kterého bude zápůjčka
splácena: _____

jméno a příjmení: _____ rodné číslo: _____
Trvalý
pobyt : _____
kontaktní telefon: _____
zaměstnání: _____
adresa pro doručování písemností: _____
číslo účtu žadatele, ze kterého bude zápůjčka
splácena: _____

2. Identifikace nemovitosti, pro kterou má být zápůjčka čerpána:

<input type="checkbox"/>	RODINNÝ DŮM
<input type="checkbox"/>	NOVOSTAVBA
<input type="checkbox"/>	BYT V OSOBNÍM VLASTNICTVÍ

/označte křížkem nemovitost, pro kterou bude zápůjčka čerpána /

adresa domu/bytu včetně čísla popisného: _____
číslo parcely: _____ katastrální území: _____
počet bytů v domě ve vlastnictví žadatele: _____

3. Údaje o zápůjčce

Zápůjčka může být žádána na více účelů současně. Opakovaně nelze získat zápůjčku na stejný účel u jednoho domu/bytu. Lhůta splatnosti zápůjčky z FRB je 3, 5 a 10 let a počíná běžet dnem uzavření Smlouvy o zápůjčce.

Zápůjčky z FRB jsou úročeny sazbou 1 % p.a. se splatností 5 let, nebo 0,5 % p.a. se splatností 3 roky v případě titulů 1 -13, 15. Úroková sazba 0,5 % p.a. se sjednává u titulu 14.

Popis účelů požadované zápůjčky:

titul	název účelu	dům/byt	horní hranice zápůjčky	požadovaná částka zápůjčky v Kč
01.	Obnova střechy (krytiny, konstrukce, oplechování, komínové zdivo)	na 1 dům	do 200.000 Kč	
02.	Zřízení či modernizace plynového, elektrického nebo jiného ekologického topení, příp.solárního ohřevu teplé užitkové vody vč. rekonstrukce komínových těles	na 1 byt	do 70.000 Kč	
03.	Dodatečná izolace domu proti vodě	na 1 dům	Do 70.000 Kč	
04.	Obnova fasády, balkónů, lodžii včetně oplechování domu	na 1 dům na 1 byt.j.	do 100.000 Kč do 30.000 Kč	
05.	Obnova fasády včetně zateplení	na 1 dům na 1 byt.j.	do 170.000 Kč do 40.000 Kč	
06.	Zateplení obvodového pláště domu	na 1 dům na 1 byt.j.	do 70.000 Kč do 20.000 Kč	
07.	Vybudování nebo přestavba WC a koupelny nebo sprchového koutu	na 1 dům na 1 byt.j.	do 100.000 Kč do 100.000 Kč	
08.	Vestavba, nástavba, přístavba, již vznikne samostatná bytová jednotka v rámci stávajícího domu	na 1 byt	do 300.000 Kč	
09.	Výměna oken a vchodových domovních dveří a vrat z uliční strany	na 1 dům na 1 byt.j.	do 120.000 Kč do 100.000 Kč	
10.	Rekonstrukce vnitřních rozvodů vodo, plyn a kanalizace, elektro rozvodů	na 1 dům na 1 byt.j.	do 100.000 Kč do 50.000 Kč	
11.	Rekonstrukce interiéru, bytového jádra	na 1dům na 1 byt.j.	120.000 Kč	
12.	Fotovoltaika	na 1dům na 1 byt.j.	200.000 Kč	
13.	Tepelné čerpadlo	na 1dům na 1 byt.j.	130.000 Kč	
14.	Výstavba nového rodinného domu	na 1 dům	500.000 Kč	

15 Demolice objektu na základě povolení			
SÚ (Rozhodnutí o odstranění stavby)	na 1 dům	150.000 Kč	
CELKEM Kč :			

Uveďte všechny půjčky a úvěry, které Vám byly již dříve poskytnuty z prostředků Fondu rozvoje bydlení města Staré Město, popřípadě z prostředků povodňového fondu oprav:

Typ půjčky/úvěru	Účel, pro který byla půjčka čerpána	Číslo smlouvy	Výše poskytnuté půjčky v Kč

4. Realizace prací

Předpokládaná lhůta dokončení realizace projektu :

.....

Odhad nákladů (rozpočet stavby), které při realizaci

.....

budou doloženy fakturami a účty :

.....

5. Poučení

5.1. O výsledku výběrového řízení a o přiznané výši zápůjčky budou všichni žadatelé vyrozuměni nejpozději do 30 dnů od rozhodnutí Zastupitelstva města Staré Město. Žadatelé, kterým byla zápůjčka přiznána, budou vyzváni k uzavření Smlouvy o zápůjčce, případně k uzavření zástavní smlouvy na nemovitost, na niž je zápůjčka žádána. Právo na uzavření smluv zaniká, pokud se žadatel nedostaví k uzavření Smlouvy o zápůjčce či zástavní smlouvy do 30-ti dnů ode dne doručení oznámení o výsledku výběrového řízení nebo pokud nepřijme předložený návrh Smlouvy o zápůjčce vyhotovený v souladu s Pravidly pro tvorbu, čerpání a použití prostředků z Fondu rozvoje bydlení.

5.2. Před podpisem smlouvy o zápůjčce je nutné doložit potvrzení o pojištění nemovitosti, na kterou je zápůjčka poskytována (postačí základní pojištění na živelné pohromy). Pojistná smlouva musí být vinkulována ve prospěch města Staré Město.

5.3. Zápůjčku lze čerpat do jednoho roku od schválení zápůjčky. Úroky se platí podle Smlouvy o zápůjčce, jistina se splácí rovnoměrně měsíčními splátkami počínaje prvním měsícem následujícího roku po uplynutí lhůty stanovení pro vyčerpání zápůjčky.

5.4. Fond rozvoje bydlení eviduje zápůjčku jako celek, rozpočítání jistiny a úroků na jednotlivé bytové jednotky nebo vlastníky, popřípadě členy družstva, je záležitostí žadatele.

6. Záruka

Žadatel bere na vědomí, že poskytnutá zápůjčka z prostředků Fondu rozvoje bydlení města Staré Město bude zajištěna ručením třetí osobou nebo ručením nemovitým majetkem ve výši 130 % poskytnuté zápůjčky.

6.1 Ručitelé:

1. Jméno a příjmení RČ

Bydliště:

.....

2. Jméno a příjmení RČ

Bydliště:

.....

6.2 Zástava nemovitosti ve vlastnictví žadatele:

Druh a popis nemovitosti (budova, stavba, pozemek):

Číslo popisné (označení nemovitosti):

Nemovitost se nachází na pozemku parc.č.:

vedená v katastru nemovitostí na katastrálním území Staré Město u Uherského Hradiště.

Zastavovaná nemovitost je pojištěna pod č. pojist.smlouvy..... u:

..... proti riziku:

V případě přiznání zápůjčky více než 200.000 Kč bude vinkulována ve prospěch poskytovatele zápůjčky, nebude-li ve Smlouvě stanoveno jinak (viz čl. 6, odst. 4, písm. j)

7. Přílohy žádosti :

- 1) Doklad o vlastnictví bytu nebo rodinného domu (originál výpisu z katastru nemovitostí ne starší 3 měsíců).
- 2) Originál dokladu (s nabytím právní moci) o přípustnosti stavební akce, na níž či v jejímž rámci je žádáno o zápůjčku.
- 3) Žadatel – fyzická osoba doloží potvrzení o výši příjmů buď na formuláři uvedeném v této žádosti, případně jako samostatnou přílohu – např. důchodový výměr u osob pobírajících důchod, podnikatel – fyzická osoba podnikající předloží kopii posledního daňového přiznání.
- 4) Žadatel - fyzická osoba, doloží finanční závazky (jiné zápůjčky, ručení, srážky přikázané soudem).
- 5) Ručitel – fyzická osoba, doloží potvrzení o výši příjmů buď na formuláři uvedeném v této žádosti, případně jako samostatnou přílohu – např. důchodový výměr u osob pobírajících důchod, podnikatel – fyzická osoba podnikající předloží kopii posledního daňového přiznání.
- 6) Ručitel - fyzická osoba, doloží finanční závazky (jiné zápůjčky, ručení, srážky přikázané soudem) a o přijetí závazku ručení.
- 7) V případě ručení nemovitostí žadatel doloží znalecký posudek mladší 3 let dokládající hodnotu nemovitosti, na kterou je zápůjčka žádána.
- 8) U nemovitostí zatížených dřívějšími zástavními právy potvrzení zástavních věřitelů o aktuální výši pohledávek včetně příslušenství, pro které je nemovitost zastavena. Toto potvrzení nesmí být starší než jeden měsíc.
- 9) Žadatel předloží potvrzení odborů městského úřadu o tom, že nemá nedoplatky vůči městu Staré Město.
- 10) Přílohy předložené v originále lze po ukončení výběrového řízení vyměnit za kopie, které budou uloženy na Městském úřadě ve Starém Městě po celou dobu splácení zápůjčky. V případě neschválení zápůjčky budou přílohy navraceny žadateli po skončení výběrového řízení.

8. Prohlášení žadatele :

Žadatel prohlašuje, že veškeré údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé. Dojde-li po podání žádosti o zápůjčku až do doby vrácení poskytnuté zápůjčky ke změnám v uvedených údajích, jsou žadatelé povinni tyto změny bez zbytečného odkladu oznámit správcům Fondu

rozvoje bydlení. Jinak jsou žadatelé povinni uhradit všechny náklady, které v důsledku nesplnění této povinnosti městu Staré Město nebo jiným subjektům vzniknou.

Žadatel souhlasí s tím, aby jím uvedené údaje v této žádosti byly zpracovány v rozsahu nezbytně nutném pro účely řízení o poskytnutí a vedení zápůjčky.

Žadatel o zápůjčku svým podpisem stvrzuje, že se podrobně seznámil s Pravidly pro tvorbu, čerpání a použití prostředků z Fondu rozvoje bydlení a s podmínkami vyhlášeného výběrové řízení.

Ve Starém Městě dne

.....

.....

podpis

Vyjádření odboru stavebního úřadu a územního plánu MěÚ ve Starém Městě
k žádosti o zápůjčku z Fondu rozvoje bydlení pro nemovitost:

dům čp. na stav. parcele p.č., číslo bytu v bytovém domě v ulici
.....ve Starém Městě:

Zápůjčka z FRB na uvedenou nemovitost je žádána k úhradě staveb. nákladů pro účely

01.

.....

02.

.....

03.

.....

04.

.....

05.

.....

06.

.....

07.

.....

08.

.....

09.

.....

10.

.....

11.

.....

12.

.....

13.

.....

14.

.....

15.

.....

Odbor stavebního úřadu a územního plánu MěÚ ve Starém Městě sděluje, že uvedené stavební úpravy

p o d l é h a j í - n e p o d l é h a j í

stavebnímu povolení nebo ohlášení podle § 103, §104, § 109 zákona č. 183/2006 Sb. (stavební zákon) v platném znění.

Staré Město dne

.....
potvrzení odboru stavebního úřadu a územního plánu

Pokud stavební úpravy nepodléhají stavebnímu povolení nebo ohlášení dle stavebního zákona, je nutný písemný souhlas všech ostatních spoluvlastníků předmětné nemovitosti se stavebními úpravami, na které je požadována zápůjčka z FRB od města Staré Město.

Prohlašuji tímto, že souhlasím se stavebními úpravami výše uvedené nemovitosti v mém spoluvlastnictví, na které je žádáno o zápůjčku z Fondu rozvoje bydlení od města Staré Město.

Jméno a příjmení, r.č. Podpis:

Jméno a příjmení, r.č. Podpis:

Jméno a příjmení, r.č. Podpis:

Jméno a příjmení, r.č. Podpis:

Ve Starém Městě dne

TUTO STRANU ŽÁDOSTI VYPLNÍ POUZE ŽADATELÉ – FYZICKÉ OSOBY

Potvrzení zaměstnavatele o výši příjmu zaměstnance pro účely řízení o poskytnutí zápůjčky

Žadatel:

.....
Jméno, příjmení, titul

Trvalý pobyt:

.....
Ulice, č.p., obec, PSČ

Datum narození:

.....
Žádám o vystavení tohoto potvrzení pro účely řízení o poskytnutí zápůjčky z Fondu rozvoje bydlení města Staré Město a souhlasím se sdělením údajů v něm uvedených městu Staré Město.

V

_____ dne _____

.....
podpis žadatele

ÚDAJE O PRACOVNÍM POMĚRU ZAMĚSTNANCE (vyplní mzdová účetní)

v pracovním poměru ode dne: _____

pracovní poměr:

na dobu neurčitou

na dobu určitou do _____

dohoda o provedení práce

dohoda o pracovní činnosti

se zaměstnancem

je

není

vedeno jednání o skončení jeho pracovního poměru, případně

pracovní poměr bude rozváznán dne _____

průměrný čistý měsíční příjem zaměstnance za poslední 3 měsíce Kč: _____

ze mzdy

jsou

nejsou

prováděny srážky

- na základě výkonu rozhodnutí/exekuce ve výši Kč: _____

- jiné (splátky úvěrů, půjčky, leasing atd.) celkem ve výši Kč _____

počet vyživovaných dětí: jejich věk

potvrzení vystavil:

.....
jméno, příjmení; podpis

zaměstnavatel:

.....
Název

IČ: _____

sídlo: _____

tel.: _____

V

_____ dne _____

.....
razítko a podpis zaměstnavatele

TUTO STRANU ŽÁDOSTI VYPLNÍ POUZE RUČITELÉ – FYZICKÉ OSOBY

Potvrzení zaměstnavatele o výši příjmu zaměstnance pro účely řízení o poskytnutí zápůjčky

Žadatel:

.....
Jméno, příjmení, titul

Trvalý pobyt:

.....
Ulice, č.p., obec, PSC

Datum narození:

Žádám o vystavení tohoto potvrzení pro účely řízení o poskytnutí zápůjčky z Fondu rozvoje bydlení města Staré Město a souhlasím se sdělením údajů v něm uvedených městu Staré Město.

V dne

.....
podpis žadatele

ÚDAJE O PRACOVNÍM POMĚRU ZAMĚSTNANCE (vyplní mzdová účetní)

v pracovním poměru ode dne:

pracovní poměr:

na dobu neurčitou

na dobu určitou do

dohoda o provedení práce

dohoda o pracovní činnosti

se zaměstnancem

je

není

vedeno jednání o skončení jeho pracovního poměru, případně

pracovní poměr bude rozváznán dne

průměrný čistý měsíční příjem zaměstnance za poslední 3 měsíce Kč:

ze mzdy

jsou

nejsou

prováděny srážky

- na základě výkonu rozhodnutí/exekuce ve výši Kč:

- jiné (splátky úvěrů, půjčky, leasing atd.) celkem ve výši Kč

počet vyživovaných dětí: jejich věk

potvrzení vystavil:

.....
jméno, příjmení; podpis

zaměstnavatel:

.....
Název

IČ:

sídlo:

tel.:

V dne

.....
razítko a podpis zaměstnavatele

Čestné prohlášení žadatele

Prohlašuji tímto, že k dnešnímu dni nemám žádné finanční závazky, kromě níže uvedených, ať ve formě zápůjčky, ručení, či na základě soudního rozhodnutí.

Současné finanční závazky (druh závazku, vůči komu, současná výše závazku, měsíční splátka):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Toto prohlášení je přílohou k doloženým příjmům pro účely žádosti o poskytnutí zápůjčky z Fondu rozvoje bydlení města Staré Město.

Ve Starém Městě dne

.....
podpis žadatele

Čestné prohlášení ručitele

Ke smlouvě o zápůjčce číslo:.....

.....
titul, jméno, příjmení, rodné číslo

.....
bydliště – ulice/číslo, obec, PSČ (dále jen ručitel)

prohlašuje, že dle příslušných ustanovení občanského zákoníku ručí za závazek vyplývající ze smlouvy o zápůjčce z FRB č....., kterou uzavřel vydlužitel

.....
titul, jméno, příjmení, rodné číslo

.....
trvale bytem – ulice/číslo, obec, PSČ

a

Město Staré Město, nám. Hrdinů 100, Staré Město, 686 03, IČ: 00567884 (dále jen zapůjčitel).

Ručitel tímto prohlášením bere na sebe povinnost, že pohledávku zapůjčitele či její nesplacenou část včetně příslušenství uspokojí, jestliže tak neučiní vydlužitel sám, ač byl zapůjčitelem písemně vyzván. Ručitel se zavazuje svůj závazek splnit do 10-ti dnů od písemného vyzvání zapůjčitelem.

Dále prohlašuji, že k dnešnímu dni jsem – nejsem x) ručitelem za žádné úvěry a zápůjčky.
x) nehodící se škrtněte, v případě ručení uveďte o jaké zápůjčky se jedná a jejich výši:

.....
.....
.....

Jsem si vědom(a) trestních následků nepravdivého prohlášení.

Toto prohlášení bylo vypracováno ve 2 vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží ručitel a zapůjčitel.

Ve Starém Městě dne

podpis ručitele

Ručení nemovitým majetkem

Jméno a příjmení žadatele - vlastníka:

Bydliště :

Jméno, příjmení, bydliště spoluvlastníků zastavované nemovitosti:

.....

.....

.....

.....

.....

Za poskytnutou zápůjčku z FRB ve výši :Kč
na opravu domu čp. na parcele p.č..... ve Starém Městě, ul.....
vkládám(e) záruku nemovitého majetku domu čp., podílem domu čp.....
uvedeným na výpisu LV č : vydaným katastrálním úřadem
a to ve výši 130 % poskytnuté půjčky.

podpis žadatele

jméno a podpis spoluvlastníků

.....

.....

V Z O R

MĚSTO STARÉ MĚSTO

S M L O U V A
číslo:/2025

o zápůjčce na základě Pravidel pro tvorbu, čerpání a použití prostředků z Fondu rozvoje bydlení.

Smluvní strany:

Město STARÉ MĚSTO (dále jen "město")
zastoupeno starostou města Mgr. Martinem Zábranským
se sídlem nám. Hrdinů 100, 686 03 Staré Město
IČ : 00567884
(dále jako *zapůjčitel*)

a

p.
r.č.
bydliště.....
(dále jako *vydlužitel*)

uzavírají ve smyslu § 2390 občanského zákoníku smlouvu o zápůjčce za níže uvedených podmínek.

Čl. 1
Typ zápůjčky

Podle Pravidel pro tvorbu, čerpání a použití prostředků z Fondu rozvoje bydlení se upřesňuje druh zápůjčky :

Poř. číslo :
Účel zápůjčky:
Předpokládaný termín dokončení akce:

Poř. číslo :
Účel zápůjčky:.....
Předpokládaný termín dokončení akce:

Přesné označení předmětné budovy : **RD č.p. ve Starém Městě**

Čl. 2

Celková částka a lhůta splatnosti zápůjčky

Město poskytuje vydlužiteli zápůjčku v celkové výši: KČ
slovy:

Z toho pro jednotlivé druhy zápůjček :

Poř. číslo: Výše zápůjčky : KČ
Poř. číslo: Výše zápůjčky : KČ

Lhůta splatnosti poskytnuté zápůjčky se stanovuje na **5 let (3 roky), 10 let**, přičemž lhůta počíná běžet dnem podpisu smlouvy.

Sjednaný úrok : **1 % p.a. (0,5 % p.a.)** a počíná běžet dnem podpisu smlouvy.

Ke smlouvě o zápůjčce je závaznou součástí smlouvy splátkový kalendář, který bude vystaven ihned po termínu ukončení čerpání zápůjčky.

Vydlužitel má možnost předčasného splacení zápůjčky bez sankcí s úročením do dne splatnosti.

Čl. 3

Režim a způsob splácení

Splácení zápůjčky (jistiny včetně úroků) se sjednává měsíčními splátkami vždy do 15. dne v běžném měsíci podle splátkového kalendáře, jenž vydlužitel obdrží po vyčerpání zápůjčky, nejpozději v posledním měsíci roku sjednání zápůjčky,

počínaje splátkou v prvním měsíci roku následujícím po uzavření zápůjčky, tj. dne

a konče dle splátkového kalendáře, tj. dne

Splácení zápůjčky bude vydlužitel provádět trvalým příkazem z bankovního účtu číslo :
.....

Splátky budou hrazeny ve prospěch účtu vedeného u Komerční banky, a.s. číslo :
5628440207/0100 var. symbol: (č. smlouvy o zápůjčce)

Čl. 4

Účelovost zápůjčky

Vydlužitel se zavazuje, že poskytnutou zápůjčku užije bezvýhradně k účelu uvedenému v čl. 1 této smlouvy ve prospěch obytné budovy a její stavby, jak je uvedeno v žádosti o poskytnutí zápůjčky při výběrovém řízení, jež se stává nedílnou součástí této smlouvy. Při porušení účelovosti dané zápůjčky, vydlužitel bezodkladně vrátí celou výši zápůjčky na otevřený účet Fondu rozvoje bydlení města Staré Město u KB a.s. a zaplatí pokutu dle čl. 6.

Čl. 5

Záruky

Město ke splacení zápůjčky a jejího příslušenství požaduje stanovení záruky ručením nemovitostí ve výši 130% požadované zápůjčky (*pojištění vč. vinkulace ve prospěch města*) nebo ručiteli (*vypsát konkrétně*).

Čl. 6

Smluvní pokuta

Město je oprávněno účtovat vydlužiteli smluvní pokutu z prodlení za porušení splátkového kalendáře, a to ve výši 0,1 % z neuhrazené měsíční splátky za každý den prodlení. Na smluvní pokutu má zapůjčitel nárok od doby prodlení do dne úhrady celé dlužné částky. Vydlužitel je povinen při porušení účelovosti poskytnuté zápůjčky (dle Čl. 4) mimo povinnosti zápůjčku v plné výši vrátit na účet města zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 % ze zápůjčky sjednané touto smlouvou.

Čl. 7

Čerpání zápůjčky

Čerpání zápůjčky je možno pouze na základě předkládaných daňových dokladů - faktur bezhotovostním převodem na Městském úřadu ve Starém Městě. Prostředky lze čerpat do 1 roku od schválení zápůjčky.

Čl. 8

Kontrolní činnost

Vydlužitel souhlasí s kontrolním působením města ve věci účelovosti čerpání poskytnuté zápůjčky a věcné správnosti dokladů a zavazuje se k součinnosti s příslušnou komisí města tak, že na písemnou výzvu zpřístupní pověřeným členům komise města všechny prostory, v nichž byly prováděny opravy a modernizace, financované ze zápůjčky Fondu rozvoje bydlení. Neposkytne-li vydlužitel zápůjčky orgánům města při kontrolní činnosti součinnost, stejně jako při porušení účelovosti poskytnuté zápůjčky dle článku 6, je povinen zápůjčku bezodkladně vrátit v celé výši na účet města a zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 % ze zápůjčky, sjednané s ním ve smlouvě o zápůjčce.

Čl. 9

Ostatní a závěrečná ustanovení

Vydlužitel se zavazuje oznamovat městu veškeré změny údajů, souvisejících se zápůjčkou a jejím zajištěním.

Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, platí příslušná ustanovení občanského zákoníku : část čtvrtá – relativní majetková práva.

Veškeré změny a doplňky lze provádět pouze dohodou smluvních stran, a to výhradně písemně.

Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a obdrží jej 1x město, 1x vydlužitel.

Obě strany vzájemně stvrzují smlouvu svým podpisem.

Ve Starém Městě dne

.....
zástupce města - zapůjčitel

Mgr. Martin Zábranský

.....
uživatel - vydlužitel

p.

r.č.

bydliště.....

.....
ručitel

p.

r.č.

bydliště.....

S O U H L A S

žadatele o zápůjčku z Fondu rozvoje bydlení města Staré Město se zpracováním osobních údajů dle GDPR (nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 Obecné nařízení o ochraně osobních údajů) v žádosti o poskytnutí zápůjčky z Fondu rozvoje bydlení města Staré Město dle Pravidel pro tvorbu, čerpání a použití prostředků z Fondu rozvoje bydlení.

Jméno a příjmení žadatele o zápůjčku :

.....

Rodné číslo žadatele o zápůjčku :

.....

Trvalý pobyt žadatele o zápůjčku :

.....

Telefonní číslo žadatele o zápůjčku :

.....

Zaměstnání žadatele o zápůjčku :

.....

Adresa pro doručování písemností
žadatele o zápůjčku :

.....

Číslo účtu žadatele o zápůjčku,
z kterého bude zápůjčka splácena :

.....

List vlastnictví k nemovitosti, na kterou je zápůjčka žádána.

Potvrzení zaměstnavatele o výši příjmu zaměstnance pro účely řízení o poskytnutí zápůjčky.

Souhlas je určen pro potřeby MěÚ Staré Město, odbor finančního, náměstí Hrdinů 100.

Podpisem je dán souhlas s využitím osobních údajů, a to pouze ohledně žádosti o zápůjčku z Fondu rozvoje bydlení města Staré Město.

Dále svým podpisem potvrzuji, že jsem byl(a) informován(a) o tom, v jakém rozsahu a pro jaký účel budou osobní údaje zpracovány.

Potvrzuji, že jsem byl(a) poučen(a) o tom, zda je poskytnutí osobního údaje povinné či dobrovolné.

Dále potvrzuji, že jsem byl(a) seznámen(a) s Pravidly pro tvorbu, čerpání a použití prostředků z Fondu rozvoje bydlení.

Datum: Podpis:

S O U H L A S

ručitele za zápůjčku z Fondu rozvoje bydlení města Staré Město se zpracováním osobních údajů dle GDPR (nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 Obecné nařízení o ochraně osobních údajů) v žádosti o poskytnutí zápůjčky z Fondu rozvoje bydlení města Staré Město dle Pravidel pro tvorbu, čerpání a použití prostředků z Fondu rozvoje bydlení.

Jméno a příjmení ručitele zápůjčky :

.....

Rodné číslo ručitele zápůjčky :

.....

Trvalý pobyt ručitele zápůjčky :

.....

Zaměstnání ručitele zápůjčky :

.....

Adresa pro doručování písemností
ručitele zápůjčky :

.....

Potvrzení zaměstnavatele o výši příjmu zaměstnance pro účely řízení o poskytnutí zápůjčky.

Souhlas je určen pro potřeby MěÚ Staré Město, odboru finančního, náměstí Hrdinů 100.

Podpisem je dán souhlas s využitím osobních údajů, a to pouze ohledně ručení na zápůjčku z Fondu rozvoje bydlení města Staré Město.

Dále svým podpisem potvrzuji, že jsem byl(a) informován(a) o tom, v jakém rozsahu a pro jaký účel budou osobní údaje zpracovány.

Potvrzuji, že jsem byl(a) poučen(a) o tom, zda je poskytnutí osobního údaje povinné či dobrovolné.

Dále potvrzuji, že jsem byl(a) seznámen(a) s Pravidly pro tvorbu, čerpání a použití prostředků z Fondu rozvoje bydlení.

Datum:

Podpis: